

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ
30 000 EURO PROWADZONEGO W TRYBIE ZAPYTANIA O CENĘ NA DOSTAWĘ
TAPCZANÓW DO BURSY SZKOLNEJ W ELKU**

1. ZAMAWIAJACY

Bursa Szkolna w Elku ul. Sikorskiego 7A w Elku;
tel. 737 192 083;
fax 087 621-69-86;
e-mail: elkbursakg@wp.pl.

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania o cenę w celu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania niniejszego zapytania o cenę.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 100 sztuk rozkładanych tapczanów z pojemnikiem na pościel do Bursy Szkolnej w Elku** o charakterystyce:

- 1) wymiary zew. 2000 x 800 z dwoma bokami, możliwość zmiany na prawy/lewy;
- 2) głębokość skrzyni na pościel wykonana z płyty wiórowej laminowanej 18 mm, wysokość pojemnika min. 190 mm;
- 3) dno skrzyni wykonane z płyty pilśniowej o grubości nie mniejszej niż 3,2 mm;
- 4) materac ma być na stałe mocowany poprzez tkaninę do ramy;
- 5) materac tapicerowany tkaniną o właściwościach nie gorszych jak: gramatura tkaniny min. 250 g/m²;
- 6) odporność na ścieranie (badanie Martindale'a) min. 50 000 cykli;
- 7) skład surowcowy tkaniny PES 100 %;
- 8) materac wykonany na ramie drewnianej i sprężynach typu bonell;
- 9) gęstość pianki min. T-25 /25 kg/m³/;
- 10) zawiasy metalowe ze sprężynami umożliwiającymi podnoszenie części do spania;
- 11) oś obrotu materaca przy podnoszeniu – przy dłuższym boku 195 cm;
- 12) kolor tkaniny – ciemny szary, brąz lub zielony.

4. PODSTAWOWE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAPYTANIA O CENĘ

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- 3) Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nie pochodzący z ekspozycji lub wystaw, wysokiej jakości oraz sprawny technicznie.
- 4) Tapczany powinny być wykonane z wysokiej jakości materiałów nie powodujących stanów alergicznych, posiadające niezbędne świadectwa, atesty, powinny być fabrycznie nowe, posiadać znak CE świadczący o dopuszczeniu do obrotu na rynku Wspólnoty Europejskiej (jeśli znak CE jest wymagany).
- 5) Przedmiot zamówienia powinien posiadać odpowiednie certyfikaty zgodności, certyfikaty bezpieczeństwa lub atesty wydane przez akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA) jednostki certyfikujące wyroby przewidziane przepisami prawa a przede wszystkim wprowadzone Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r. poz. 1604 z późn. zm.). Przed udzieleniem zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia właściwych dokumentów stwierdzających, że przedmiot zamówienia spełnia w/w wymagania.
- 6) Wyszczególniony w przedmiocie zamówienia asortyment musi być wolny od obciążeń prawami osób trzecich.

- 7) Odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu zamówienia w czasie transportu ponosi Wykonawca. Wady przedmiotu zamówienia powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w trybie i terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
- 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 9) Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia min. 24 miesięcznej gwarancji.
- 10) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko.
- 11) W przypadku wykonania tapczanów niezgodnie z opisem, Zamawiający zastrzega prawo do odmowy przyjęcia towaru i zastosowanie kar umownych przewidzianych w umowie.
- 12) Cena powinna zawierać **wszystkie koszty związane z dostawą i wniesieniem tapczanów do wskazanych pomieszczeń w budynku Bursy Szkolnej w Elku.**
- 13) Miejsce dostawy : 19-300 Elk ul. Sikorskiego 7a.

5. TERMIN I WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie dla Wykonawcy wypłacone będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu zamówienia.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym.
- 4) Poprawki w ofercie muszą być naniesione oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 5) Oferta powinna być:
 - a) opatrzona pieczęcią firmową;
 - b) posiadać datę sporządzenia;
 - c) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP;
 - d) podpisana przez osobę to tego upoważnioną.
- 6) Oferta powinna zawierać próbki tkanin w kolorach podanych w punkcie 3 niniejszego zapytania. Oferty bez próbek materiałów będą odrzucone.
- 7) Oferta musi zawierać aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
- 8) Cena jednostkowa musi być podana w polskich złotych, być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 9) Termin ważności oferty wynosi 30 dni.
- 10) Oferta powinna zostać złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
- 11) Ofertę można przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pocztą bądź kurierem na adres Zamawiającego.
- 12) Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Termin składania ofert upływa w dniu **27.11.2020 r. o godzinie 10⁰⁰**.
- 2) Ofertę można składać za pośrednictwem Poczty Polskiej, firmy kurierskiej lub osobiście w siedzibie Bursy Szkolnej w Elku.
- 3) W tytule oferty należy wpisać:
„OFERTA NA DOSTAWĘ TAPCZANÓW DO BURSY SZKOLNEJ W ELKU”.
- 4) Za termin wniesienia oferty uważa się dzień jej faktycznego złożenia w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
- 6) Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 27.11.2020 r. po godz. 11⁰⁰ w Bursie Szkolnej w Elku.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż określony w zapytaniu sposób wykonania przedmiotu zamówienia.

8. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Oceniając złożone oferty Zamawiający będzie kierował się najkorzystniejszą (najtańszą) ceną ofertową oraz terminem wykonania zamówienia.
- 2) Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:
 - a) 60 % ceny brutto oferty:
maksymalną ilość punktów za „cenę” otrzyma Wykonawca proponujący najniższą cenę brutto zamówienia. Maksymalna ilość punktów, jaką można otrzymać w kryterium ceny wynosi 60 punktów. Punkty będą liczone wg wzoru:

$$K_1 = \frac{C_n}{C_o} \times 60$$

C_n- najniższa zaoferowana cena,

C_o- cena rozpatrywanej oferty,

K₁- ilość punktów, którą otrzyma badana oferta.

Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa. W trakcie dokonywania obliczeń zamawiający zaokrągli, każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- b) 40% termin realizacji dostawy:
maksymalną ilość punktów, jaką można otrzymać w kryterium terminu realizacji dostawy wynosi 40 punktów. Punkty będą liczone wg wzoru:

$$K_2 = \frac{Ld_n}{Ld_o} \times 40$$

L_{d_n}- najniższa zaoferowana liczba dni dostawy,

L_{d_o}- liczba dni dostawy rozpatrywanej oferty,

K₂- ilość punktów, którą otrzyma badana oferta w danym kryterium.

Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w okresie:

- 7 dni lub
- 14 dni lub
- 21 dni.

W przypadku braku deklaracji terminu realizacji dostawy w formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje 21-dniowy termin realizacji dostawy.

Wynik końcowy będzie traktowany, jako wartość punktowa. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli, każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu oraz została uznana za najkorzystniejszą tj. otrzymała najwyższą łączną ilość punktów w wyżej określonych kryteriach oceny ofert.

- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty.

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej i strony internetowej znajdującej się pod adresem http://bursa.elk.pl/bip_bursa/p,17,zamowienia-publiczne

10. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zapytania ofertowego przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

- 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie o cenę, zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Zamawiający może w każdej chwili unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
- 4) Dodatkowych informacji udziela: Magdalena Sekuła pod numerem telefonu: 603 452 624 lub e-mailem elkbursakg@wp.pl

Załącznik nr 1 - Wzór formularza cenowego.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie własne Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań

Dyrektor
Bursy Szkolnej w Elku

mgr inż. Witold Kuchowicz